PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Sogamoso, Octubre 2023

Señor (a)
HELGUIN ROBINSON ACERO GARCIA
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.4568904
Cargo del supervisor Coordinador Académico
Dependencia Centro Industrial de Mantenimiento y Manufactura
Ciudad Sogamoso

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Octubre del año 2023

Referencia: No. CO1.PCCNTR.4568904 del año 2023

Nohora Consuelo Flechas Chaparro, identificado con la cedula de ciudadanía No. 46670526 de Duitama, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro Industrial de Mantenimiento y Manufactura Regional Boyaca, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago:

El valor total del presente contrato asciende a la suma de (Cuarenta Millones trescientos cuarenta y dos mil trecientos cincuenta y tres mil pesos) Mcte (40.342.353) COP incluido IVA (de conformidad con el régimen tributario que pertenezca el contratista). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera:
a). Un primer pago correspondiente al mes de Febrero de 2023 por un valor de Tres millones doce mil quinientos setenta y ocho mil pesos Mcte ($3.012.578)COP, b) Nueve (9) pagos iguales por valor de Tres millones novecientos veinte nueve mil cuatrocientos cincuenta mil pesos Mcte ($3.929.450) COP incluido IVA cada uno, que se pagará en los meses de Marzo a Noviembre de 2023, **b)** Un último pago correspondiente al mes de Diciembre de 2023 por valor de Un millón novecientos sesenta y cuatro mil setecientos veinte cinco mil pesos Mcte ($ 1.964.725COP.

Plazo: Será hasta el 15 de Diciembre de 2023.

OBJETO:
Prestar los servicios personales para planear, orientar y evaluar actividades de Formación Profesional Integral que imparte el Centro Industrial de Mantenimiento y Manufactura en la red de conocimiento AUTOMOTOR, área temática de MECATRÓNICA AUTOMOTRIZ en los programas de formación Titulada Regular o Complementaria de conformidad con los Lineamientos institucionales y la normatividad vigente.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Planear, orientar, realizar seguimiento y evaluar la formación profesional integral, aplicando las guías y procedimientos emitidos por la Dirección de Formación Profesional del SENA, el Sistema Integrado de Gestión y Auto Control SIGA, los lineamientos del equipo pedagógico de Centro y las orientaciones de la Coordinación Académica.	Administrar el proceso de formación, desarrollo de guías, orientación y evaluación a los aprendices asociados al programa Técnico en Mantenimiento Eléctrico y Electrónico de Automotores, Ficha 2771313. Se elaboró la guía de aprendizaje para el programa orientado durante el mes Octubre.	Tiempos_ Apoyo _ Formación- Octubre _ 2023. Guías de Aprendizaje. Evidencia 1.
2	Apoyar la ejecución de las actividades académicas a las que sea convocado por la Subdirección de Centro, supervisión del contrato y/o las coordinaciones del Centro de Formación	Desarrollo curricular y gestión en la plataforma territorium. Se valoró los productos entregados por los aprendices para el presente periodo.	Cronograma de actividades de Octubre. Reporte de juicios evaluativos. Evidencia 2

3	Registrar, verificar y actualizar los sistemas de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral.	Se realizó la programación de eventos en la plataforma sofia plus	Diagrama de tiepos de Octubre. Evidencia 3.
4	Presentar de acuerdo con el cronograma la documentación necesaria para verificar el cumplimiento del objeto contractual, de acuerdo con los lineamientos establecidos por la entidad y el Sistema Integrado de Gestión y Auto Control SIGA.	Se realizó informe mensual de ejecución de actividades del mes Octubre.	Informe mensual contractual Octubre 2023. Evidencia 4.
5	Apoyar técnicamente la estructuración de los procesos de adquisición de bienes, obras y/o servicios cuando se requiera.	Se apoyó al proceso de adquisición de Toma virtual de inventario para el programa de formación Técnico en Mantenimiento Eléctrico y control Electrónico de Automotores.	Certificado Miinventario Octubre. Evidencia 5
6	Las demás requeridas por la Entidad en coherencia con la naturaleza del objeto contractual y el perfil profesional	Apoyo a Actividades Organización Boyacensismo y asistencia a comité académico y disciplinario.	Correo citación a comités. Evidencia 6

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.				
2.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 4523050986 de la planilla, **Operador Nuevo SOI, Mes de Septiembre 2023.** (Dec.1273/2018 de la planilla. (Decreto Ley 2106 de 2019 " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias en (4) folios

Cordialmente,

Firma
NOHORA CONSUELO FLECHAS CHAPARRO
Contratista
C.C. No. 46670526

Recibí a satisfacción:

Firma
Ing. HELGUIN ROBINSON ACERO GARCIA
Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.4568904 **de 2023**
Coordinador Académico